

Europass Curriculum Vitae

Informații personale

Nume/Prenume **CĂRĂUȘAN MIHAELA VICTORIȚA**

E-mail **mihaela.carausan@administratiepublica.eu**

Cetățenia **Română**

Data nașterii

Sex **Feminin**

Poziția vizată

Experiență profesională

Perioda	Septembrie 2016
Funcția sau postul ocupat	Mobilitate academică
Principalele activități și responsabilități	Activitate de predare: „Monitoring and evaluation of public administration - the citizens' role”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Leon, Spania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Iulie 2014 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Prodecan
Principalele activități și responsabilități	Centrul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă Relația cu instituțiile publice și private
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București - Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Septembrie 2013
Funcția sau postul ocupat	Mobilitate academică
Principalele activități și responsabilități	Activitate de predare: „The Citizens' participations in the national state and European Union public life”
Numele și adresa angajatorului	Gdansk Higher School of Humanities, Polonia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Octombrie 2012 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii la studii universitare de licență (zi și e-learning): Drept administrativ și Drept administrativ european, iar la studii universitare de masterat (zi și e-learning): Structuri, mecanisme și instituții ale UE (masterat – Spațiul Public European), Drept administrativ european și al Uniunii Europene (masterat – Studii Administrative Europene).
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Septembrie 2012
Funcția sau postul ocupat	Mobilitate academică
Principalele activități și responsabilități	Activitate de predare: „European Union law and the member states”
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Sakarya, Turcia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație

Perioda	August 2012 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director executiv
Principalele activități și responsabilități	Activitate de management
Numele și adresa angajatorului	Asociația Centrul de Excelență Academică, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management
Perioda	Februarie 2004 – Septembrie 2012
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii la studii universitare de licență (zi și e-learning): Drept administrativ, Politică și administrație publică, Drept administrativ comparat și Drept administrativ european, iar la studii universitare de masterat (zi și e-learning): Structuri, mecanisme și instituții ale Uniunii Europene (masterat – Spațiul Public European), Fundamente de drept administrativ european (masterat – Studii Administrative Europene).
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Septembrie 2011 – Octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Visiting professor
Principalele activități și responsabilități	Activitate de cercetare: Leadershipul în Sectorul Public
Numele și adresa angajatorului	Martin School of Public Policy and Administration, University of Kentucky, United States of America
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare
Perioda	Octombrie 2009 – Octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Șef Catedra de Drept
Principalele activități și responsabilități	Activitate administrativă, de evaluare și acreditare
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Mai 2008 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Membru în Consiliul Facultății de Administrație Publică și Senatul Universității (pana in 2016)
Principalele activități și responsabilități	Activitate administrativ-organizatorică, participare la sesiunile de evaluare a calității instituționale de către ARACIS și EAPAA, membru în colectivele de admitere, licență, disertație, proiecție curriculară din Facultate
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Management
Perioda	Octombrie 2003 – Octombrie 2010
Funcția sau postul ocupat	Lector formator
Principalele activități și responsabilități	Activitate de formare a funcționarilor publici de conducere. Formare și pregătire a beneficiarilor de Burse Speciale Guvernul României (BSGR) și a Tinerilor Profesioniști (YPS).
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Administrație, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Pregătire profesională
Perioda	Octombrie 2004 – Martie 2013
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Departamental Programe Europene
Principalele activități și responsabilități	Intocmirea documentației de proiect pentru proiectele finanțate de Comisia Europeană prin programul LLP; monitorizarea și controlul proiectelor LLP; raportarea către finanțator; controlul calității schimburilor Erasmus; monitorizarea utilizării ECTS (European Credit Transfer System); promovarea programelor Erasmus în mediul universitar; coordonarea parteneriatelor cu instituții din străinătate.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioda	Februarie 2003 – Februarie 2004

Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii (zi și e-learning) la disciplinele Drept administrativ, Drept administrativ comparat, Drept administrativ european, Logistică formală, precum și la Politică și administrație publică.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2001-2003
Funcția sau postul ocupat	Consilier
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activităților privind programele PHARE. Membru în Grupul pentru monitorizarea reformei administrației publice, Guvernul României – participarea la reglementarea Strategiei de reformă. Participarea la comitetele interministeriale privind proiectarea unor reglementări legale.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Justiției, Cabinet Secretar de Stat, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică
Perioada	Octombrie 2000 – Februarie 2003
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Principalele activități și responsabilități	Cursuri și seminarii (zi și e-learning) la disciplinele: Teoria generală a statului și dreptului, Drept constituțional și Logistică formală (Tehnică elaborării actelor normative).
Numele și adresa angajatorului	SNSPA București – Facultatea de Administrație Publică, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	1997 – 2007
Funcția sau postul ocupat	Coordonator Programe (până în 2000) și ulterior Director executiv
Principalele activități și responsabilități	Coordonator programe naționale și internaționale, activitate executivă
Numele și adresa angajatorului	Fundația Institutul Român de Administrație Publică, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Non-guvernamental
Educație	
Perioada	2009-2010
Calificarea / diploma obținută	Diploma
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Relații internaționale și diplomație
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Diplomatic Român București, România
Perioada	2008 - 2009
Calificarea / diploma obținută	Diploma de master
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Drept internațional și comunitar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Nicolae Titulescu”– Facultatea de Drept București, România
Perioada	2001 - 2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma de doctor
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Drept (cu teza Adaptarea structurilor guvernamentale și administrative în procesul de integrare europeană)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova – Facultatea de Drept „Nicolae Titulescu” Craiova, România
Perioada	Octombrie 2000 – Iunie 2002
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență în drept
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Științe juridice
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga”

care a acordat diploma	Sibiu, România
Perioda	Octombrie 1996 – Iunie 2000
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență în științe administrative
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Științe Administrative, Specializarea Administrație Publică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative Facultatea de Administrație Publică București, România
Formare profesională	
Perioda	Septembrie 2015
Calificarea / diploma obținută	Adeverință
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Program de formare privind educația continuă a adulților
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Comenius, Bratislava, Slovacia
Perioda	Mai 2015
Calificarea / diploma obținută	Certificat Youthpass
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Program de formare privind crearea și utilizarea metodelor non-formale și de învățare experiențială în educația tinerilor.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Mediatorilor Interculturali (AIM Network), Ferrara, Italia
Perioda	Octombrie 2014
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Program de formare privind elaborarea politicilor Europene și metodelor moderne de predare a studiilor Europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul de Studii Europene, Universitatea Vrije, Bruxelles, Belgia
Perioda	Septembrie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Evaluator programe și politici publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universidad Complutense de Madrid, Centro Superior de Estudios de Gestion, Analises y Evaluacion, Madrid, Spania
Perioda	Iulie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Formare și conștientizare în asigurarea calității în Învățământul la Distanță - ID
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Spiru-Haret, proiect POSDRU/86/1.2/S/60720 - ODEQA București, România
Perioda	Mai 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul de consultanță și dezvoltare - CGD București, România
Perioda	Aprilie 2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA

Domenii principale studiate / competențe dobândite	Manager proiect
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grupul de consultanță și dezvoltare - CGD București, România
Perioda	Noiembrie 2011
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Spațiul de libertate, securitate și justiție – vize, azil, imigrare între Schengen și Lisabona
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul European Român (subvenționat IER) București, România
Perioda	Iunie 2011
Calificarea / diploma obținută	Certificat CNFPA
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Competențe civice și sociale (Formare în Afaceri Europene)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul European Român (subvenționat IER) București, România
Perioda	Decembrie 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Achiziții publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul European Român (subvenționat IER) București, România
Perioda	Septembrie 2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	European Integration – Constitutional and Legal Reforms (Integrarea Europeană – Reforme Constituționale și Legislative)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Comisia de la Veneția, Consiliul Europei (grant individual obținut în programul UNIDEM) Veneția, Italia
Perioda	Decembrie 2005
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Human Capital – a key to successful transition and European integration processes in Southeast Europe (Resursa umană – cheia unei tranziții de succes și a procesului de integrare europeană în Europa de Sud-Est)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	British Council și Academy for Political Development (grant individual BC) Zagreb, Croația
Perioda	Iunie 2005
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Participative policy making
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	British Council și UK South East Europe Forum (grant individual BC) Sarajevo, Bosnia și Herțegovina
Perioda	Ianuarie 2005
Calificarea / diploma obținută	-
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Multimedia Technologies in Higher Education
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	National Institute of Multimedia Education from Tokyo, Japan SNSPA -FAP, București, România
Perioda	Mai 2003

Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Integrarea învățământului la distanță (e-learning) în managementul cunoașterii
Numele și tipul instituției de învățământ ce a acordat diploma	SNSPA București, România
Perioada	Octombrie 2001
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Property rights guaranty in the new democracies of Central and Eastern Europe (Garantarea dreptului de proprietate în noile democrații din Centrul și Estul Europei)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Comisia de la Veneția, Consiliul Europei (grant individual obținut în programul UNIDEM) Veneția, Italia
Perioada	Iulie 2001
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Teaching politico-administrative relations in comparative context (Relația Politică-Administrație Publică în sistem comparat)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	NISPAcee și UNDP (grant individual obținut de la OSI LGI și UE/Socrates) Bratislava, Slovacia
Perioada	Septembrie-Octombrie 1998
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competențe dobândite	European Integration – Constitutional and Legal Reforms (Uniunea Europeană și Europa Centrală și de Est)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul Internațional de Formare Europeană (grant individual obținut de la CIFE) Berlin, Germania

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european ^()*

Limba engleză

Limba franceză

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini organizatorice

Activități editoriale

Competențe și cunoștințe de utilizare a computerului

Permis de conducere

Anexe

Limba română

Comprehensiune		Vorbit		Scris			
Abilitati de ascultare		Abilitati de citire		Interactiune		Exprimare	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent

() Cadrului european de referință pentru limbi*

Comunicare, spirit de echipă, perseverență

Leadership și integritate publică

Monitorizare și evaluare

Experiență în coordonarea de echipe naționale și internaționale de proiect

Abilități administrativ-financiare excelente

Editor executiv Acta Universitatis Danubius. Administratio

Membru în comitetul științific: Acta Universitatis Danubius. Administratio; Acta Universitatis Danubius.

Juridica (www.univ-danubius.ro)

Microsoft Office Suite, N.C. și MC-DOS, Internet Explorer

Categoria B

Anexa 1 – Lista proiectelor de cercetare - dezvoltare (extras)

Anexa 2 – Lista organizațiilor și asociațiilor profesionale (extras)

Anexa 3 – Lista lucrărilor publicate (extras)

Proiecte de cercetare, evaluare și dezvoltare științifică:**I. Proiecte finanțate din fonduri europene:**▪ **IT Launch Box (2016-2018)**

Finanțator: Parteneriat Strategic Erasmus +, ANPCDEFP, Comisia Europeană

Contractant: Asociația Centrul de Excelență Academică

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 109.100 Euro

Calitatea deținută în proiect: manager proiect.

Activitățile prestate: conducerea și coordonarea activităților proiectului în vederea atingerii obiectivelor.

▪ **Participarea activă a cetățenilor în transpunerea politicilor publice locale (2015-2016)**

Finanțator: EEA Grants – Fondul ONG

Contractant: Asociația Centrul de Excelență Academică

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 71.560 Euro

Calitatea deținută în proiect: manager proiect.

Activitățile prestate: conducerea și coordonarea activităților proiectului în vederea atingerii obiectivelor.

▪ **Dezvoltarea curriculară și creșterea relevanței programelor de studiu în administrație publică prin metode inovative de blended learning și corelare cu piața muncii (2014-2015)**

Finanțator: Fondul Social European, prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

Contractant: SNSPA - FAP

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 1.893.964,37 LEI

Calitatea deținută în proiect: expert adaptare disciplină

Activitățile prestate: dezvoltarea și validarea calificării de management de program.

▪ **Educație universitară competitivă în domeniul managementului de program (2015)**

Finanțator: Fondul Social European, prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

Contractant: SNSPA

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 243.849 LEI

Calitatea deținută în proiect: expert CNSIS 2.

Activitățile prestate: dezvoltarea și validarea calificării de management de program.

▪ **Aplicație didactică interactivă cu baze de date în grid control (2013-2014)**

Finanțator: FEDR POSCCE

Contractant: SC MEDIA LIBRO SRL.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 749.945,26 LEI

Calitatea deținută în proiect: cercetător.

Activitățile prestate: activitate de cercetare și evaluare a soluțiilor informatice de pe piața națională și internațională.

▪ **Servicii de asistență tehnică pentru măsurarea costurilor administrative și identificarea sarcinilor administrative aferente legislației din domeniile reglementate de Ministerul mediului și pădurilor – SMIS 15262 și Ministerul muncii, familiei și protecției sociale – SMIS 15283.**

Finanțator: Fondul Social European, prin Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”.

Contractant: Deloitte Consultanta și Archidata

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 10.121.490,08 LEI

Perioada de desfășurare: 2012 – 2013

Calitatea deținută în proiect: membru în echipa de evaluare/cercetare juridică.

▪ **Content Management System Avansat pentru Administrațiile Publice (2012-2013)**

Finanțator: Fondul European de Dezvoltare Regională – Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, Operațiunea 2.3.1.

Contractant: Atelierul de Internet prin ANCS.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 903.395,56 LEI

Beneficiari: 41 de autorități ale administrației publice.

Calitatea deținută în proiect: membru echipa de coordonare a proiectului și expert permanent în echipa de cercetare.

Activitățile prestate: cercetare privind realizarea unui sistem avansat de management al documentelor pentru administrația publică și **participare la elaborarea manualului de proceduri.**

▪ **Prevenirea corupției în educație prin informare, formare și responsabilizare, SMIS 30342 (2012-2013)**

Finanțator: Fondul Social European, prin Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”.

Contractant: Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului și Universitatea „Titu Maiorescu”.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 14.101.005,77 LEI

Beneficiari: 1400 cadre didactice din învățământul preuniversitar, inspectori școlari, funcționari și aleși locali.

Calitatea deținută în proiect: membru în echipa de cercetare-documentare și formare profesională.

Activitățile prestate: activitate de documentare/cercetare și formare în domeniul „Comunicării cu societatea civilă – componenta juridică”.

Rezultat: Manual de comunicare cu societatea civilă.

▪ **Dezvoltarea și Consolidarea Centrului Național de Integritate, SMISS 3133 (2012)**

Finanțator: Fondul Social European prin Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”

Contractant: Asociația pentru Implementarea Democrației.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 3.788.008,10 LEI

Beneficiari: angajați ai Ministerul Administrației și Internelor și funcționari din serviciile publice deconcentrate.

Calitatea deținută în proiect: formator (unic).

Activitățile prestate: activitate de formare privind „Promovarea mentoratului în instituțiile publice”.

▪ **Burse doctorale în sprijinul cercetării: competitivitate, calitate, cooperare în spațiul european al învățământului superior – BDCCC (2008-2011)**

Finanțator: Fondul Social European – Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.

Contractant: SNSPA

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 4.301.128 LEI

Beneficiari: doctoranzi în științe administrative, științe politice, științe ale comunicării și sociologie.

Calitatea deținută în proiect: membru în echipa de coordonare a proiectului, expert în științe administrative.

Activitățile prestate: organizarea activităților privind școala doctorală în științe administrative.

▪ **Adaptarea Schemei Tinerilor Profesioniști la nevoile de reformă ale funcției publice, PHARE RO 2006/018-147.01.03.01.05 (2009)**

Finanțator: PHARE.

Contractant: European Consultants Organization și Institutul Național de Administrație Publică.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): nc

Beneficiari: tineri absolvenți, viitori manageri publici.

Calitatea deținută în proiect: expert pentru formare și dezvoltare instituțională, formator pentru modulul Administrație Publică.

Activitățile prestate: activitate de formare a viitorilor manageri publici pentru administrația publică românească.

▪ **Europenizarea competențelor privind administrația publică RO PL 93108S (2005-2007)**

Finanțator: Comisia Europeană prin programul Leonardo da Vinci.

Contractant: SNSPA-FAP.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 25.165 Euro

Beneficiari: studenții facultății.

Calitatea deținută în proiect: coordonator proiect.

Activitățile prestate: formarea studenților în științe administrative, viitori specialiști în administrație publică, prin stagii de plasament/internship în state membre ale Uniunii Europene.

II. Proiecte finanțate din alte fonduri:

▪ **Analiză comparativă asupra măsurilor anticriza din unele state membre UE: Actualitate și perspective în contextul guvernării colaborative.**

Finanțator: SNSPA

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 2.000 LEI

Calitatea deținută în proiect: membru consultant în echipa de proiect.

Perioada desfășurare 2014-2016.

• **Dezvoltarea sustenabilă: o nouă paradigmă pentru administrația publică românească. Perspective interdisciplinare și dimensiuni europene.**

Finanțator: SNSPA

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 2.000 LEI

Calitatea deținută în proiect: membru consultant în echipa de proiect.

Perioada desfășurare 2012-2014.

▪ **Bursa Specială „Guvernul României”, UNDP (2008 și 2009)**

Finanțator: UNDP.

Contractant: Institutul Național de Administrație Publică.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): nc

Beneficiari: tineri absolvenți de studii superioare (licența sau masterat) la universități din străinătate.

Calitatea deținută în proiect: formator (unic) pe modulul Administrație Publică.

Activitățile prestate: activitate de formare a beneficiarilor de burse la întoarcerea în țară.

Manual: Administrație publică modernă.

▪ **National Integrity System (2009)**

Finanțator: Transparency International.

Contractant: Transparency International Romania.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): nc

Beneficiari: guvern, administrație publică și instituții/organisme internaționale.

Calitatea deținută în proiect: membru în echipa de coordonare a proiectului și expert în echipa de cercetare.

Activitățile prestate: echipa de cercetare a comparat baza legală cu practica și a evaluat rezultatele, propunând în final noi reglementări în domeniu. O analiză aprofundată a legislației, politicilor și studiilor existente, efectuată de către experți externi, constituie principala sursă de date pentru evaluarea cadrului formal, legal al Sistemului național de integritate publică.

▪ **Sistem on-line pentru accesul la documente în serviciul public local (2002-2004), PED C3-77/INF-77**

Finanțator: bugetul de stat, PNCDI – ICI INFOSOC.

Contractant: SNSPA-FAP.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 130.000 LEI

Beneficiari: primăria Sectorului 5, primăria Câmpulung, primăria Godeni.

Calitatea deținută în proiect: membru în echipa de coordonare a proiectului, și în cea de cercetare.

Activitățile prestate: Pregătirea și punerea în funcțiune a unui sistem on-line de acces la informațiile de interes public local. Informații necesare desfășurării activităților specifice mediului de afaceri și nu numai.

▪ **Codul de procedură administrativă (2001-2002)**

Finanțator: CNCSIS

Contractant: SNSPA-FAP

Proiect în valoare de (la momentul contractării): nc

Calitatea deținută în proiect: membru echipa de proiect.

Activitățile prestate: creionarea proiectului de Cod de procedura administrativă care nu există în ordinea juridică românească și care ar facilita accesul membrilor grupurilor de afaceri și cetățenilor la un serviciu public de calitate prin stabilirea procedurilor obligatorii de urmat de către administrația publică.

▪ **Pregătire și consultanță pentru aplicarea Ghidului “Cerințe privind calitatea serviciilor publice” (1999-2001)**

Finanțator: Fundația SOROS, România.

Contractant: IRAP, România.

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 15.183 USD

Beneficiari: funcționari publici.

Calitatea deținută în proiect: coordonator proiect.

Activitățile prestate: cercetare și formare profesională pentru implementarea ghidului.

Rezultat: Ghid de proceduri privind calitatea serviciilor publice.

▪ **Strengthening parliamentary democracy in Romania (1999-2000)**

Finanțator: East West Institute, Olanda.

Contractant: SNSPA

Proiect în valoare de (la momentul contractării): nc

Beneficiari: membri ai Parlamentului României.

Calitatea deținută în proiect: asistent coordonator proiect.

Activitățile prestate: asistență în pregătirea și organizarea unor grupuri de lucru multinaționale în ce privește întărirea capacității parlamentare, a capacității de reglementare a Parlamentului în România democratică. Identificarea și stabilirea unor măsuri de celeritate legislativă. Participare la elaborarea procedurilor pentru asigurarea celerității legislative.

▪ **Local and Regional Tax Administration in Transition Countries – Romania (1997–1999)**

Finanțator: Open Society Institute – ZUG Foundation din Budapesta, Ungaria.

Contractant: SNSPA-FAP

Proiect în valoare de (la momentul contractării): 20.350 USD

Beneficiari: autorități ale administrației publice locale.

Calitatea deținută în proiect: asistent de proiect.

Activitățile prestate: asistență în organizarea unui grup de lucru pentru analiza sistemului național de taxe și impozite locale, comparativ cu sistemul altor state, aflate în tranziție la acel moment, și pentru stabilirea unor măsuri de intervenție în acest sens.

Membru al organizațiilor și asociațiilor profesionale:

- European Law Institute, Vienna, Austria;
- American Evaluation Association, Washington DC, USA;
- American Society for Public Administration, Washington DC, USA;
- Uniunea Juriștilor din România, București, România;
- Societatea Română de Drept European, București, România;
- Centrul de Excelență Academică, București, România;
- Institutul de Științe Administrative „Paul Negulescu” – Sibiu, România;
- The Network of Institutes and Schools of Public Administration in Central and Eastern Europe, Bratislava, Slovacia.

(A) Cărți de autor:

- *Drept administrativ* (2012), Volumul I, Editura Economică, 427 pagini.
- *Structuri, mecanisme și instituții administrative în Uniunea Europeană* (2012), Editura Tritonic, 288 pagini.

(B) Cărți publicate în co-autorat:

- *Drept administrativ* (2009), publicat în colaborare cu Ioan Alexandru și Sorin Bucur, Editura Universul Juridic, 2009, 522 pagini;
- *Dreptul administrativ în Uniunea Europeană* (2007), publicat în colaborare cu Ioan Alexandru (coord.), Ilie Gorjan, Ivan Vasile Ivanoff, Cezar Corneliu Manda, Alina-Livia Nicu, Crina Rădulescu, Cătălin Silviu Săraru, Editura Lumina Lex, 583 p.
- *Drept administrativ* (2007), publicat în colaborare cu Ioan Alexandru și Sorin Bucur, Ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura Lumina Lex, 584 pagini.
- *Drept administrativ* (2005), publicat în colaborare cu Ioan Alexandru și Sorin Bucur, Editura Lumina Lex, 592 pagini.
- *Drept administrativ* (2003), publicat în colaborare cu Ioan Alexandru, Ion Popescu, Cosmin Ionuț Enescu și Dragoș Dincă, Editura Economică, 488 pagini.
- *Drept administrativ* (2002), publicat în colaborare cu Ioan Alexandru, Ion Popescu și Dragoș Dincă, Editura Economică, 432 pagini.

(C) Articole și studii care prezintă contribuții în extenso, publicate ca unic autor indexate în baze de date internaționale:

- *Alternative Dispute Resolutions within Administrative Contracts: Attributes and Enforcements*, Law Review, vol. VIII, Issue 2, July-December 2018.
- *Conducting and Using Monitoring in Public Procurement Contracts*, Journal of Public Administration, Finance and Law, Issue 12 (2017).
- *The Street-Level Bureaucrats - an Analysis on the Future of the Romanian Front-Line Public Services*, Perspective Politice [Politics Perspectives], Vol. X, No. 2 (2017).
- *Mandatory Clauses in the Public Procurement Contract*, Law Review, vol. VII, (Special Issue 2017).
- *Towards an Administrative Procedure of the European Union: Issues and Prospects*, Acta Universitatis Danubius: Administratio vol. 8, nr. 2 (2016).
- *Considerații asupra tezelor prealabile ale proiectului de Cod Administrativ*, coautor prof.univ.dr. Ioan Alexandru, Dreptul, nr. 12 (2016).
- *The Checks and Balance of the State Branches in Romania - an Administrative Assessment*, International Journal of Law and Jurisprudence – Special Issue for AIC-LAJIP Conference (2016).
- *The Executive Branch: The Chief of State (1) - Comparative Study*. Acta Universitatis Danubius. Juridica, Vol 11, Nr. 1 (2015).
- *Administrative Culture and innovation in Romania of the 21st Century*, Supplement of Valahia University Law Study (2015).
- *Public Administration's Markers in the Fundamental Laws of the European Union Member States*, Revista Română de Drept European – supliment dedicat conferinței internaționale Probleme actuale ale spațiului politico-juridic al UE (2015).
- *Regulatory Impact Assessment in Times of Crisis. Reflections on Romanian Case Study*, coautor Bogdan Ionuț Berceanu, lucrare prezentată la cel de al 3-lea Congres Mondial de Științe Politice și Administrative, 2014, articol publicat în Global Journal on Humanities and Social Sciences, Vol 2, No 1 (2015).
- *The Constitutional Fundaments of Public Administration in Belgium, France, Germany, Italy, Latvia and Luxembourg*, Acta Universitatis Danubius. Administration, (2014) Vol. 6.
- *Modernizing states: the future of public administration and its constitutional settings*, Special issue, Revue du Droit Social Europeenne (2014).

- *Preventing corruption in public administration: old means, new approaches*, Journal of Public Administration, Finance and Law (JOPAFL), Issue 6 (2014).
- *European Union as a Unique Foundation*, EIRP Proceeding, (2014) Vol. 9.
- *The Civil Service Reform in the Context of Sustainable Development. A Comparison Between Romania and Italy*, Acta Universitatis Danubius. Administration, (2014) Vo. 6, coautor Bogdan Ionuț Berceanu.
- *Rolul evaluării impactului reglementărilor pentru dezvoltarea unei administrații sustenabile* (2013), Revista Română de Drept European – supliment dedicat conferinței internaționale *Probleme actuale ale spațiului politico-juridic al UE*, pp. 189-196, coordonatori: Manda, C.C., Nicolescu, C.E. și Rădulescu, C.R., Editura Wolters Kluwer, Romania.
- *The Education of Public Leaders: Dynamics and Effectivenesses* (2013), Acta Universitatis Danubius. Administratio, Vol. 5, nr. 2.
- *Ethical commitment the most reliable weapon in fighting against corruption* (2012), Acta Universitatis Danubius. Juridica, Vol. 8, nr. 2.
- *The professionalization of public administration in Romania* (2012), Acta Universitatis Danubius. Administratio, Vol. 4, nr. 1.
- *Metamorphoses of local administration in Romania* (2012), Acta Universitatis Danubius. Administratio, Vol. 4, nr. 1.
- *Equal chances in Romanian public administration?* (2012), Revue Européenne du Droit Social, Vol.16, Issue 3.
- *Linking public administration and law studies within European Union* (2012), EIRP, Vol. 7, pp. 883-891.
- *European Union's values – Balkans' values. Case study: Croatia and the Former Yugoslav Republic of Macedonia*, (2011), ASsee Online Series, nr. 4, 2011, pp.151-157.
- *The European Citizens' Initiative – participatory democracy in the European Union* (2011), EIRP, Vol. 6, pp. 19-26.
- *Is European Union at the heart of citizens' identity?* (2011), Acta Universitatis Danubius. Juridica, Vol. 7, nr. 1, pp. 65-80.
- *The pertinence of the regionalization project in Romania* (2010), Acta Universitatis Juridica. Administratio, pp. 18-27.
- *Accessibility of the public educational system in administrative sciences* (2010), studiu publicat în volumul *Regulation and best practices in public and non-profit marketing* edited by Lucica Matei and Teodora Dinu, pp. 552-561.
- *The main judicial impediments in the transposition of the Directive 2004/38/EC* (2010), Annales Universitatis Apulensis, Series Jurisprudentia, nr. 13, pp. 49-54.
- *European public administration under the principles of legality, proportionality and subsidiarity* (2009), EIRP, Vol. 4.
- *Brief apology to the national state in Europe* (2009), Acta Universitatis Danubius. Juridica, pp. 168-175.
- *Institutional uncertainties of the rule of law – The Public Prosecutor's office between the executive and the judiciary* (2009), studiu publicat în *Transylvanian Review of Administrative Sciences*, pp. 104-128.
- *The survival of the national state in a globalised world* (2009), articol publicat în volumul *Guvernanare și Guvernanță în Context Regional și Global*, FIBAS Series, pp. 131-143.
- *Administrative reform or the strengthen of the administrative capacity to govern in the EU context* (2005), NISPAcee.
- *Transparency and integrity of public administration* (2005), NISPAcee – Institutional Requirements and problem solving in the public administrations of the enlarged European Union and its neighbours, Editat de Jenei Gyorgy, Alexei Barabashev and Frits van den Berg, NISPAcee Press, Bratislava, Slovacia, pp. 357-374.

(D) Articole și studii care prezintă contribuții în extenso, publicate în reviste sau edituri cu prestigiu recunoscut:

- *Contribuția Curții de Justiție a Uniunii Europene la instituționalizarea spațiului administrativ european, capitol în volumul* Extinderea spațiului administrativ European: procese și bune practici, coordonator volum: prof.univ.dr. Ani Matei (2016).
- *Global administrative order: Romania*, co-authors: L. Matei, T. Dinu, M. Cocoșatu, (2011), *European Review of Public Law*, Vol. 23_1, Esperia Publications, London, England, pp. 323-363.
- *National mechanisms to guarantee the migration in the european space* (2009), studiu publicat în volumul conferinței Sistemele administrative din perspectivă comparată: nevoia de reformă în contextul crizei mondiale, conferință organizată sub egida ANCS, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, pp. 153-165.
- *European administrative space – european cultural space* (2006), articol publicat în „Albina Românească”, nr. din iunie-iulie, p. 21.
- *Unele aspecte privind preeminența dreptului comunitar asupra dreptului național* (2003), *Revista de Drept Public* nr. 4, pp. 10-26.

(E) Studii care prezintă contribuții în extenso, publicate în volume ale conferințelor internaționale:

- *The ERA(smus) of world-wide public administration studies* (2011), studiu publicat de NISPAcee Press, Bratislava, Slovacia.
- *An unknown past, an uncertain future for Romanian regions* (2011), studiu publicat de NISPAcee Press, Bratislava, Slovacia.
- *The crisis of professional qualifications. Case study – Romania* (2010), studiu publicat de NISPAcee Press, Bratislava, Slovacia.
- *The dimension of stateness in times of crises. Case study – Romania*, coautor: Crina Ramona Rădulescu (2010), studiu publicat de NISPAcee Press, Bratislava, Slovacia.
- *Reforma substituit sau catalizator în situații de criză* (2009), studiu publicat în volumul celei de a III-a Conferințe Internaționale a SNSPA „Implications of the global economic crisis”, Editura Universității din București.
- *ISO 9000 First Step to implementing TQM* (2001) studiu publicat în NISPAcee - Governments Market and the Civic Sector: the Search for a Productive Partnership, Edited by Glen Wright, NISPAcee Press, Bratislava, Slovacia, pp. 175-193.

(F) Manuale editate sub egida Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative – SNSPA sau a Institutului Național de Administrație – INA:

- *Drept administrativ*, manual pentru Departamentul de învățământ la distanță, Facultatea de Administrație Publică, SNSPA, 2009;
- *Fundamente de drept administrativ european*, manual pentru Departamentul de învățământ la distanță, Facultatea de Administrație Publică, Masterat Studii Administrative Europene, SNSPA, 2009;
- *Bazele Administrației Publice*, manual pentru Departamentul de învățământ la distanță, Facultatea de Administrație Publică, Masterat Guvernare Modernă și Integrare Europeană, SNSPA, 2008 și 2009;
- *Administrație publică modernă*, manual pregătit pentru studenții beneficiari ai Burselor Speciale Guvernul României, INA, 2008 și 2009;
- *Etică și integritate în administrația publică*, manual pentru funcționarii publici de conducere, INA, 2007;
- *Principii și mecanisme ale guvernării moderne*, manual pentru funcționarii publici de conducere, INA, 2007;
- *Bazele Administrației Publice*, manual pentru funcționarii publici de conducere, INA, 2005, 2006 și 2008;
- *Politică și administrație publică*, curs pentru învățământ de zi și la distanță, Facultatea de Administrație Publică, SNSPA, 2002, 2004, 2006 și 2008.